

株式会社コムハウス

## 保有個人データ申請書

請求者	○で囲んでください 本人 ・ 代理人 本人の場合は下記本人欄に、代理人の場合は下記代理人欄にご記入ください。
本人	〒 住所 氏名フリガナ 氏名
代理人	〒 住所 氏名フリガナ 氏名
ご請求項目	○で囲んでください 開示 ・ 内容の訂正 ・ 削除 ・ 利用の停止 ・ その他
ご請求内容	ご請求の具体的な内容をご記入ください

本人確認のため、次の書類を申請書とともにご郵送ください。

- ・ 切手を貼付した返信用封筒（利用目的の通知、及び開示の場合のみ）
- ・ 運転免許証、健康保険証、パスポート等（氏名、住所が確認できるもの）または住民票の写し（開示等の請求をする前30日以内に作成されたもの）

<代理人の方が手続される場合は、上記に加え次の書類もご郵送ください>

- ① 代理人の運転免許証、健康保険証、パスポート等（氏名、住所が確認できるもの）または住民票の写し（開示等の請求をする前30日以内に作成されたもの）のコピー
- ② 委任状

※この申請書にご記入頂いた個人情報は、本お問合せ対応のためにのみ利用します。

※尚、ご本人確認書類は、確認後破棄致します。

## 【送付先】

〒530-0004 大阪市北区堂島浜 1-4-16 アクア堂島西館 8階  
株式会社コムハウス MS 管理責任者 宛